



Rapport d'activités 2020-2021

Association générale des étudiants hors campus de l'UQTR

Version partenaires

DATE : 22 mai 2021



Table des matières

Table des matières	2
Remerciements	3
Planification stratégique 2019-2024	4
Calendrier des rencontres 2020-2021	5
Conseil exécutif 2020-2021	6
Présidence, Johanne Bélisle.....	6
Secrétariat général, Carianne Lemire	8
Vice-présidence relations associatives et services, Charles Guilbault.....	9
Vice-présidence affaires académiques, Céline Éthier	11
Vice-présidence communications, Naomi Péloquin.....	13
Vice-présidence aux finances et à l'administration, Maryska Lacasse (fin au 31 décembre 2020) Carianne Lemire (intérim)	15
Vice-présidence aux activités, Karine Martin.....	16
Conseillère à l'exécutif, Karine Samson	18
Adjointe administrative, Céline Éthier	20
Associations étudiantes hors campus 2020-2021	21
Centre-du-Québec	21
Lanaudière	21
Montérégie	21
Québec.....	22
Regroupement Étudiant en Ingénierie de Drummondville (REID).....	22
Regroupement Étudiant en Ergothérapie À Drummondville (RÉEAD).....	22

Pour plus d'information, se référer aux responsables des dossiers.



Remerciements

Nous souhaitons exprimer notre reconnaissance à toutes les personnes, membres, étudiantes, enseignantes et employées qui ont fait des gestes concrets pour maintenir les associations étudiantes en vie, malgré le contexte de mobilisation et de recrutement difficile.

Merci aux partenaires qui nous ont offert des occasions de collaboration, de visibilité et d'échange d'information. Plus particulièrement, nous souhaitons remercier Jean-Philippe Charbonneau des Services aux étudiants, Isabelle Moreau, Coordinatrice des centres universitaires de la Montérégie, Marie-France Turcotte, du Service des communications et relations aux diplômés, Valérie Baril-Sabourin, coordinatrice, communication et bourses de la Fondation de l'UQTR, Kathleen Bélanger, maintenant directrice du Bureau du recteur, Adel Omar Dahman, doyen des études et madame Catherine Parissier, vice-rectrice à la formation et aux études.

Merci à notre interlocuteur à la Fédération des associations étudiantes universitaires québécoises en éducation permanente (FAEUQUEP), Hadrien Chénier-Marais et notre interlocuteur à l'Union étudiante du Québec, Charles-Étienne Joseph.

Nous souhaitons aussi souligner les rapprochements que la pandémie a favorisés avec notre association homologue, l'AGE UQTR. Merci pour les nombreuses initiatives pertinentes offertes à toute la communauté universitaire, dont le podcast Bavard'AGE et le Rassemblement national académique et pour les collaborations de cette année (spectacle en humour, Événement B'n'B, etc.)






Finalement, merci et félicitations à vous, chers représentants! Vous avez su trouver des façons inédites d'être présents pour vos étudiants, de les aider, de les informer et de les divertir.

Nous espérons que l'année à venir permettra de renouveler ces liens et d'offrir encore plus aux étudiants de l'UQTR et à la société en général.



Planification stratégique 2019-2024

La planification stratégique sur 5 ans a été présentée lors du Conseil des présidents élargis de mai 2020 et de l'Assemblée générale annuelle de septembre 2020. Elle vise à anticiper les étapes qui permettront à l'AGEHC UQTR d'atteindre son plein potentiel pour servir et représenter la population étudiante de l'Université du Québec à Trois-Rivières en dehors du campus principal.

	2019-2020	Structure et organisation
	2020-2021	Formation & opérations
	2021-2022	Services aux étudiants
	2022-2023	Identité et image
	2023-2024	Représentation et politique



Calendrier des rencontres 2020-2021

Conseil des présidents et Assemblée générale annuelle

- 20-20-04 CPÉ du 4 avril 2020
- 23-05-2020 CPÉ du 23 mai 2020
- 29-08-2020 CPÉ du 8 août 2020

Conseil exécutif de transition

- 2020-04-25 CX de transition
- 2020-05-09 CX de transition
- 2020-05-17 Planification 17 mai 2020 - atelier de travail

Assemblée générale annuelle

- 2020-09-26 AGE et AGA

Conseil d'administration

- 2020-11-14 CA ordinaire – 01
- 2020-12-05 CA ordinaire – 02
- 2021-01-28 CA ordinaire – 03
- 2021-03-11 CA ordinaire – 04
- 2021-04-15 CA ordinaire – 05
- 2021-05-04 CA extraordinaire - 01

Conseil exécutif

- 2020-06-13 - CX ordinaire – 01
- 2020-07-12 - CX ordinaire – 02
- 2020-08-01 - CX ordinaire – 03
- 2020-09-12 - CX ordinaire – 04
- 2020-10-11 - CX ordinaire – 05
- 2020-11-08 - CX ordinaire – 06
- 2020-12-04 - CX ordinaire – 07
- 2021-01-10 - CX ordinaire – 08
- 2021-02-17 - CX ordinaire – 09
- 2021-03-01 - CX extraordinaire – 01
- 2021-03-31 - CX ordinaire – 10
- 2021-05-06 - CX ordinaire - 11

Autres rencontres significatives

- 2020-08-08 AGEHC et UÉQ - tournée nationale
- 2020-10-03 Camp de formation
- 2020-11-17 Rencontre avec le SFCFHC sur le campus de Québec
- 2020-12-17 Présentation du recteur
- 2021-02-09 Rencontre au CRU
- 2021-04-29 Compte-rendu de la construction à l'Assomption (SFCFHC et AEHC-Lanaudière)
- 2021-04-29 Rencontre avec l'AGE au sujet de l'attachement étudiant.



Conseil exécutif 2020-2021

Présidence, Johanne Bélisle

Porte-parole

La présidence a assuré les communications avec les personnes suivantes :

- M. Christian Blanchette, recteur
- Mme Catherine Parissier, Vice-rectrice aux études et à la formation
- Les représentants du conseil d'administration et du conseil exécutif
- Les étudiants qui la contactent directement et toute autre personne qu'elle rencontre dans un contexte académique ou autre

Cette année, la présidence a été porte-parole de l'association aux occasions suivantes :

- Mot lors du Spectacle de la rentrée
- Message dans L'œil ouvert Hors-série
- Lettre à la communauté étudiante (hiver 2021)
- Spectacle B'n'B
- Lettre de félicitations aux finissants, conjointement avec le recteur
- Lettre de remerciement aux représentants étudiants, conjointement avec la Directrice des SAÉ

Représentation

La présidence siège sur des comités afin de faire connaître l'opinion des étudiants hors campus et pour faire rayonner l'Association auprès des différents partenaires.

Octobre 2020 à maintenant	Conseil d'administration de l'UQTR Forum des partenaires
Janvier 2021 à maintenant	Conseil d'administration des ressources humaines de l'UQTR
Novembre à janvier	Comité des Distinctions honorifiques Prix d'excellence en enseignement Comité des Distinctions honorifiques Prix de la direction académique
Novembre	Comité de nomination du nouveau recteur
Mars	Assemblée générale de la FAEUQEP

Ressources humaines

La présidence assure le maintien de l'association et sa bonne gestion, notamment par des démarches de dotation et de recrutement.

Été 2020	Recrutement d'un conseiller à l'exécutif et d'une adjointe administrative
----------	---



Gestion de crise COVID-19

La gestion de la crise a été faite en collaboration avec Raphaël Perron qui était alors vice-président du conseil des présidents élargi.

- Suivi hebdomadaire avec les représentants de l'Université et suivi aux membres des associations
- Dossier du fonds d'aide d'urgence avec la Fondation UQTR
- Dossier concernant les initiations à Québec (principalement Raphaël Perron)
- Dossier de la notation « succès / échec »
- Dossier de la demande de report des dates d'abandon avec et sans remboursement et des remboursements des frais sur les factures étudiantes.

Dossier de l'attachement des étudiants

La gestion de ce dossier a été fait en collaboration étroite avec la conseillère à l'exécutif, pour les recherches documentaires et statistiques et les relations avec l'Université.

27 mai 2020	Premier courriel à la présidence de l'AGE UQTR pour planifier une rencontre Accusé de réception On nous indique que l'attachement étudiant n'est pas dans les priorités de l'AGE UQTR cette année
Juin 2020	Le registraire nous indique que les cours habituellement en présentiel et qui se donneront en ligne seront considérés comme des cours en présentiel et que les autres seront considérés comme en ligne.
Septembre 2020	On constate que certains des cours-groupes campus et hors campus ont été fusionnés et qu'en conséquence cela affecte le membership des étudiants.
Janvier 2021	L'AGEHC fournit un dossier sur l'attachement étudiant à la formation continue afin de faire connaître les arguments qui soutiennent sa position.
Février 2021	Rencontre au CRU : Présentation de l'AGEHC, présentation des structures associatives qui sont en cours de se former.
Mars à avril	Relances de l'AGE UQTR pour planifier une rencontre.
29 avril	Rencontre avec l'AGE UQTR : L'AGE n'a pas reconnu que le calcul de l'attachement en fonction des cours était problématique ou que c'était cela qui générerait les problèmes de stabilité. Ils considèrent que le problème provient de la composition les cheminements hors campus. Ils ne reconnaissent pas les codes de programmes comme un mécanisme adéquat de stabilisation de l'attachement. Ils jugent que cela ne ferait que corriger des cas d'exception.



Secrétariat général, Carianne Lemire

Tâches régulières

Le secrétariat général est responsable de la bonne tenue des registres, de la rédaction des procès-verbaux et du respect des procédures. Sans s'y limiter, il est responsable des tâches suivantes :

- Rédaction et envoi des ordres du jour et des avis de convocation
- Rédaction des procès-verbaux
- Extraits de procès-verbaux
- Gestion du courriel age.hc@uqtr.ca
- Envoi des infolettres
- Assurer le respect des procédures et la tenue des livres des minutes



Vice-présidence relations associatives et services, Charles Guilbault

Représentation

La vice-présidence relations associatives et services entretient les relations avec certains partenaires.

UEQ	Comité de travail spécifique Santé Psy et Stages Participation au CAUCUS de novembre et de février Présentation de l'outil de mentorat Nimbus et des services de l'UTILE (Unité de travail pour l'implantation de logement étudiant) avec Myriam Doucet.
Interassociatif	Rencontre exploratoire à l'Interassociatif
FAEUQEP	Conseil d'administration de février

Relations associatives

Une tournée des associations étudiantes n'a pas pu être effectuée. Le temps a manqué pour se plonger dans l'analyse et la rédaction de leurs statuts et règlements. La vice-présidence relations associatives et services a agi comme conseiller au sein de l'association de Lanaudière.

En mars, certains dossiers ont été remis à l'adjointe administrative et d'autres à la conseillère à l'exécutif : établir la liste des besoins et des ressources de chaque association, portion de la restructuration qui concerne l'administration, assister à la rédaction des règlements.

Août à septembre	Rencontres de révision des règlements de l'AGEHC Présentation des règlements au Conseil des présidents élargi
26 sept 2020	Adoption des règlements qui reconnaissent les associations sectorielles ou de programme. Constitution du premier conseil d'administration.
Janvier	Le SAÉ présente la Politique de reconnaissance des associations étudiantes lors du conseil d'administration.

Dossiers associatifs et services

Mobilisation étudiante	Présentation de l'UEQ au conseil exécutif dans le cadre de la Tournée nationale. Participer au tableau récapitulatif COVID-19 des associations étudiantes.
Santé psychologique	L'AGEHC UQTR a participé à l'enquête express sur la Santé psychologique avec l'UEQ. Nous avons aussi participé à l'appel de commentaires et proposé des ajustements pour mieux représenter la réalité des étudiants en formation continue. La FAEUQEP, dont nous sommes membres, a également participé. Les résultats ont démontré l'urgence d'agir pour la santé psychologique des étudiants, entre autres pour briser l'isolement. Cela a créé l'effet au gouvernement du Québec et s'est concrétisé dans un budget plutôt favorable à la cause



	étudiante et un message clair aux Universités du Québec pour un retour en présentiel dans les plus brefs délais.
Endettement étudiant	Il a été discuté de participer à l'Enquête sur l'Endettement étudiant avec l'UEQ. Ce projet est repoussé, car il n'est pas dans les priorités actuelles des associations membres de l'UEQ.
Logement étudiant	<p>Rencontre avec un représentant de la FEUS (Fédération étudiante de l'Université de Sherbrooke) sur l'enjeu du logement étudiant à Drummondville et en Estrie. Participation à l'Enquête Phare sur le logement étudiant.</p> <p><u>Résultats :</u></p> <ul style="list-style-type: none">- 85 répondants à partir de notre lien. Ce n'est pas beaucoup, mais c'est dans la moyenne nationale. Peut-être aurons-nous des répondants par le lien de l'AGE UQTR. L'équipe d'analyse saura déterminer si l'échantillon permet de tirer des conclusions valides.- Le sondage a pris fin le 30 avril, les analyses sont en cours.



Vice-présidence affaires académiques, Céline Éthier

Représentation

La vice-présidence aux affaires académiques siège sur des comités afin de faire rayonner l'association auprès de l'Université et faire avancer les dossiers qui lui sont confiés.

Nov. à janvier	Comité des Distinctions honorifiques Prix de la relève en enseignement
Sep. à mai	Rencontre hebdomadaire pour le suivi du dossier IPAC
Mars	Présentation des services à la nouvelle cohorte d'ergothérapie à Drummondville.
Mai	Présentation des services aux sciences infirmières à Victoriaville.

Affaires académiques

Mesures adaptées	Il y a eu des manquements dans l'application des mesures adaptées à l'automne 2020, entre autres en raison de la pandémie. Il faut rester vigilant à ce sujet et en soutien aux étudiants en situation de handicap.
Bourses	En collaboration avec la conseillère à l'exécutif : Animation de rencontres de comité pour discuter des bourses académiques et de soutien qu'il faut remettre en place. Monter et présenter un projet de bourses pour l'année 2021-2022.
Plagiat	<u>Accusation de plagiat en comptabilité (Automne 2020)</u> Recherche d'information, relation avec le doyen des études et communication aux étudiants concernant les pratiques autorisées de surveillance. Partage de l'enquête sur les pratiques de télésurveillance pour permettre à la communauté de se prononcer sur les pratiques avec lesquelles elle est confortable ou non. <u>Accusation de plagiat en administration (Hiver 2021)</u> Il a été mentionné au doyen que de lancer des accusations de plagiat la veille d'un examen important n'était pas très approprié et que les enseignants doivent mesurer l'effet que peut avoir ce genre de communication sur le stress et la capacité à se concentrer des groupes d'étudiants.
Développement du programme IPAC Certificat de pratique infirmière de première assistance en chirurgie (4710)	Prise en charge du dossier avec la représentante du RIPAC, Hélène Tétreault et la représentante étudiante, Chantal Désy. Mise sur pied de rencontres hebdomadaires avec le doyen des études. Pour faire avancer le dossier. Une nouvelle cohorte ne sera pas ouverte avant que tous les cours soient complets pour éviter de répéter la situation avec d'autres étudiants.
Direction des programmes en enseignement	À l'hiver 2021, envoi d'une lettre au doyen des études afin de dénoncer la situation : les étudiants n'avaient pas reçu leur note d'automne 2020 pour 2 cours. Les raisons de ce retard de 4 mois pour la remise des notes est toujours



	inconnue. Un courriel d'explication a été envoyé à tous les étudiants, mais la direction a, manqué à la date promise. À ce jour les 2 notes sont reçues, mais la relation de confiance entre le département et les étudiants a été ébranlée.
Reconnaissance des acquis en Sciences infirmières	En collaboration avec la conseillère à l'exécutif : Recherche d'information, accompagnement de l'étudiante dans ses démarches. Il apparaît qu'une erreur a été faite en faveur d'autres étudiants et que la même faveur n'est pas accordée à l'étudiante. Il n'y a souvent aucune obligation de reconnaissance et il y a une gradation des cours reconnus. Ainsi, il peut arriver que toutes les demandes de reconnaissance doivent être déposées du même coup pour un même programme.
Dossier distinctions honorifiques	En collaboration avec la conseillère à l'exécutif : Monter le dossier de candidature de Karine Martin : rédaction de l'argumentaire, coordination avec les représentants de l'Université, obtention des lettres d'appui, obtention des signatures d'appui, etc.
Changement des modalités d'un cours en traduction	Le professeur a changé les modalités d'enseignement pour rendre le cours intensif. Cela n'a pas plu à tous les étudiants. Les démarches ont été faites pour voir ce qui pouvait être fait. Les arguments pour maintenir la décision sont : <ol style="list-style-type: none"> 1. Ce n'est pas un cours obligatoire 2. Ce n'est pas un cours qui était sur la liste initiale d'offre de cours 3. Cela ne « change rien » pour les étudiants
Offre de cours	Lettre pour la Maîtrise en ergothérapie (pas envoyée) Lettre pour la Maîtrise en enseignement à l'Assomption (pas envoyée) Démarches pour les étudiants en ressources humaines qui ne peuvent compléter leur cheminement hors campus à Drummondville comme promis. Recherche sur le statut des étudiants en Travail social qui relèvent de l'UQAT.
Autres dossiers	Gestion d'autres demandes ponctuelles d'étudiants : attestations scolaires, dossiers individuels de plagiat, demandes d'information, etc.



Vice-présidence communications, Naomi Péloquin

Représentation

- Rencontre avec Plan Major pour la promotion du Programme d'aide aux étudiants
- Commission des études depuis janvier 2020
- Rencontre avec le Journal L'Express sur la santé psychologique des étudiants

Dossiers communication

Refonte du logo	Formation et animation des rencontres du comité pour la refonte du logo. Notamment, réflexion sur la mission, la vision et les valeurs de l'association. Soumission auprès des agences. Rencontre avec l'agence retenue et suivis pour la soumission d'une proposition de logo en vue de l'Assemblée générale annuelle.
Calendrier de publications	Discussion pour mettre en place un calendrier de publications prévu un peu plus à l'avance pour les prochaines années.
Facebook	Animation des médias sociaux : conception et publications de messages sur la page Facebook.
LinkedIn	Par la conseillère à l'exécutif : Création d'un compte LinkedIn pour permettre aux étudiants d'afficher leur implication à l'AGEHC. Publication concernant les offres d'emploi et d'autres sujets plus corporatifs dans l'esprit de LinkedIn.
Instagram	Création du compte Instagram et plusieurs publications, particulièrement concernant le programme d'aide étudiant.

Retombées de l'animation de la page Facebook

Après 3 sessions de relative stagnation du nombre d'abonnés, l'automne 2020 et l'hiver 2021 ont permis de faire croître le nombre d'abonnés de 479 à 701, soit un gain de 222 abonnés, une hausse plus marquée à l'automne (+58%) qu'à l'hiver (+10,84%).

En ce qui concerne le taux d'engagement envers les publications, celui-ci est également en hausse, et ce depuis l'été 2020. Le taux moyen de clics sur les publications était, à l'été 2020, 2 fois plus important que pour la période précédente (23,57 contre 11,71). L'engagement a connu une hausse extraordinaire à l'automne (42,5 clics moyens) grâce aux kits de la rentrée et aux nombreux concours, pour retrouver un taux plus moyen à l'hiver (15,96).



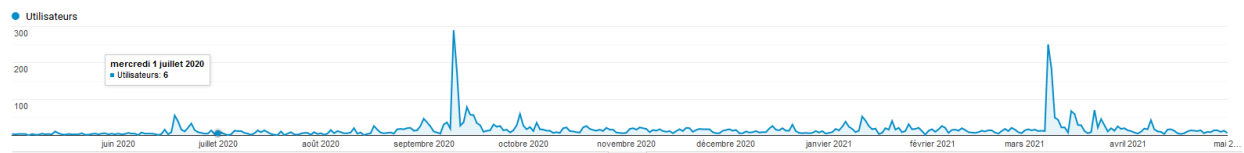
Retombées de l'entretien du site Internet

Depuis la révision du site en 2019 et depuis qu'on anime le site et qu'on l'utilise pour référence à nos infolettres, nous voyons une belle progression du nombre de pages vues et du nombre d'utilisateurs.

Période	Pages vues	Utilisateur	Session par utilisateur	Page par session
Aut 19	Mise à jour du site Internet et installation du Google Analytics			
Hiv 20	3 264	828	1,42	2,77
Été 20	2 157	640	1,43	2,36
Aut 20	5 995	2 139	1,31	2,14
Hiv 21	4 717	2 124	1,26	1,76

Retombées des envois d'infolettres

L'outil d'envoi de courriel de l'Université ne nous permet pas de mesurer le taux de clic et le taux d'ouverture. Il ne permet pas non plus de mesurer le taux de désabonnement. La performance de nos infolettres se traduit cependant par l'effet sur les visites sur le site Internet.



On constate donc que les infolettres suivantes ont eu la meilleure performance :

- Rentrée d'automne (9 septembre)
- Présentation du CA et du CX (26 octobre)
- Kit sucré (8 mars)
- Café étudiant à Drummondville (15 mars)



Vice-présidence aux finances et à l'administration, Maryska Lacasse (fin au 31 décembre 2020) Carianne Lemire (intérim)

Tâches régulières

La vice-présidence aux finances et à l'administration est responsable de la gestion de la trésorerie, de la relation avec la firme comptable et des relations avec les associations étudiantes hors campus pour échanger les informations pertinentes à la bonne gestion financière. Sans s'y limiter, elle est responsable des tâches suivantes :

- Versement des paies des salariés, des bourses d'implications et de participation
- Calculs et transferts des cotisations (3 fois par année)
- Mise à jour des administrateurs au REQ (2 fois par année)
- Présentation des affaires financières aux assemblées
- Tenue du registre des bourses

Ajustements financiers 2020-2021

Révision de l'année financière	Préparation des états financiers pour une année financière complète alignée sur le calendrier universitaire (1 ^{er} avril au 31 mars) avec avis au lecteur (2020-2021).
Révision postes budgétaires	Révision des postes budgétaires pour une meilleure lisibilité des états financiers et tenue de livres confiée temporairement à une firme comptable (FBL).

Entente sur les Frais institutionnels obligatoires

Compte-rendu du dossier	<p>Il y a un transfert de responsabilités qui s'opère actuellement, à savoir que les Services aux étudiants prennent une plus grande part de la prestation de service, notamment au niveau de l'organisation d'activités, alors qu'avant cela relevait presque uniquement des associations étudiantes hors campus. Il y a donc une réflexion à avoir sur la diminution des cotisations, compensée par les sommes non utilisées dans les FIO.</p> <p>Ces montants pourraient aussi laisser place à développer des projets nécessitant un certain financement et qui seraient utiles pour les étudiants.</p> <p>Une autre avenue évaluée est celle de réduire les FIO, pour qu'une partie retourne dans les poches des étudiants, sauf le coût du Programme d'aide étudiant qui s'affichera, dès que possible, directement sur la facture étudiante.</p>
--------------------------------	--



Vice-présidence aux activités, Karine Martin

Représentation

Septembre 2020	Prise de parole lors de la conférence de presse pour le spectacle de la rentrée.
Janvier 2021	Prise de parole lors du spectacle de la rentrée en humour.
Environ 20 rencontres	Jean-Philippe Charbonneau, rencontre hebdomadaire les lundis ou ponctuellement selon les besoins pour la coordination des activités avec les SAÉ.
Comité de la vie étudiante	Rencontres du comité sur le projet d'enquête sur la vie étudiante : explication des différentes phases de projet.
Comité de la reprise de la vie étudiante / déconfinement	Participer aux rencontres avec les autres partenaires concernés par la reprise des activités à l'automne 2020, à l'hiver 2021 et prochainement pour le retour en présence à l'automne 2021.

Gestion de partenariats

Service des communications	Établir un plan de commandite et partenariat avec le Service des communications et relations avec les diplômés pour une série de concours et d'activités.
-----------------------------------	---

Dossiers 2020-2021

Publipostage pour le PAÉ	Afin de promouvoir le Programme d'aide aux étudiants, envoi postal de 3000 aimants décrivant le programme. C'est la VP aux activités qui s'est occupée de l'encartage avec sa famille et de la mise à la poste.
Comité café étudiant	À titre d'ancienne représentante de Drummondville et gestionnaire du café étudiant Le Boisé, la vice-présidente s'est impliquée sur le Comité café.

Activités 2020-2021

Rentrée d'automne 2020	En collaboration avec les Services aux étudiants. Présence lors des tournages à Drummondville (responsable de la loge et de l'accueil des artistes) et du tournage à Trois-Rivières (prise de parole lors de la conférence de presse). <ul style="list-style-type: none">- Plus de 600 écoutes et apparition dans différents médias
Quiz intercentres Novembre 2020	Traditionnellement une activité au campus de Drummondville : les quiz de connaissance générale du Joker Pub. Pour cette édition spéciale, les membres de toutes les associations hors campus étaient invités. <ul style="list-style-type: none">- Environ 40 participants étaient présents- Les commentaires ont été très positifs
Concours Facebook et autres	Différents concours ont animé la page Facebook, particulièrement à l'automne. C'était l'occasion de passer des messages d'encouragement, permettre aux étudiants de s'exprimer sur leur vécu particulier dans ces périodes différentes et difficiles. Plusieurs étaient en collaboration avec le Service des communications et



	relations avec les diplômés. Les concours touchaient en moyenne 390 personnes et 36 participants, le concours le plus populaire a généré 78 participations.
Rentrée en humour (janvier 2021)	En collaboration avec l'AGE UQTR pour ce qui concerne la partie promotion, cette activité a permis aux étudiants de l'UQTR d'avoir accès à 2 spectacles d'humour regroupant 8 humoristes différents. <ul style="list-style-type: none"> - Plus de 800 écoutes
Activité de cabane à sucre	Cette activité est habituellement propulsée par les associations étudiantes locales. L'année dernière les activités de cabane à sucre ont été annulées, cette année, les circonstances n'étaient pas propices. En collaboration avec le Service des communications et relations avec les diplômés, nous avons posté des « kits sucrés » à nos membres, partout au Québec. <ul style="list-style-type: none"> - Kits d'une valeur de 10\$ (taxes et frais de livraison inclus) - 410 commandes expédiées et 5 paniers remis en mains propres - A généré plus de 70 réponses au sondage de satisfaction
B'n'B et VIP des Finissants 2020-2021	En collaboration avec le Service des communications et des relations avec les diplômés, les Services aux étudiants et l'AGE UQTR. L'événement a été un grand succès. Plusieurs étudiants hors campus se sont mérité des prix. C'était une première, car cet événement est généralement en présentiel à Trois-Rivières, ce qui limite la participation des étudiants hors campus. <ul style="list-style-type: none"> • Au total : 2 750 vues, 3600 chargements, Taux de visionnage de 77% • Lors du live : 650 personnes connectées en même temps • Plus de 300 sont restées pour l'entièreté du spectacle musical La place du hors campus a été remarquée et appréciée. Cela a aussi généré une forte participation sur le mur des finissants.
Communication aux finissants avec le SFCFHC	Rencontres avec Isabelle Moreau, coordonnatrice en Montérégie, Karine Martin et Myriam Doucet pour la gestion du projet d'aimants et de lettres aux finissants. De l'idéation, à la création, jusqu'au bilan. <ul style="list-style-type: none"> - Une lettre de félicitations a été envoyée signée par le recteur et la présidence de l'AGEHC. - Un aimant accompagnait l'envoi pour permettre au diplômé d'afficher sa réussite dans son environnement immédiat - L'ensemble des coûts a été assumé par le SFCFHC. - Le service a par ailleurs fait appel à un groupe de personnes avec des limitations pour faire l'encartage des lettres et des aimants. - C'est une initiative qui fut une grande réussite et qui a fait des jaloux dans d'autres services!
Colloque annuel	Réfléchir aux manières d'ajouter un élément ludique et de plaisir au colloque. Préparer et poster les kits de participation.
Gala reconnaissance	Déterminer la méthode de récupération des candidatures, former un comité d'analyse, animer le comité et coordonner le déroulement du gala. Préparer les prises de paroles et inviter les dignitaires.



Conseillère à l'exécutif, Karine Samson

Soutien aux élus

La conseillère à l'exécutif est au service des élus et à ce titre, elle assiste à des rencontres avec différents administrateurs et lors d'assemblées des associations. Elle effectue également la rédaction de textes, de lettres et de dossiers de recherche et comble parfois les rôles de secrétariat ou de présidence d'assemblée.

Veille et formation

Afin de remplir son rôle efficacement, la conseillère à l'exécutif doit affiner sa compréhension du contexte dans lequel s'inscrit l'Association au niveau local, municipal, régional ou national.

Gestion du calendrier

Établir un calendrier annuel et une planification stratégique pour aider les élus à mieux respecter leurs échéances, à rendre de meilleurs services et à mettre en place les moyens pour sa santé organisationnelle.

Représentation sur des unions et fédérations

FAEUQEP	Participation à plusieurs rencontres de la FAEUQEP.
Union des étudiants du Québec	Participation à plusieurs CAUCUS et activités de l'UEQ. Rencontre hebdomadaire avec l'externe attaché à notre association, c'est-à-dire Charles-Étienne Joseph (2020-2021) et Laurent Trottier (2021-2022).
Intersyndicale	Rencontres avec l'Intersyndicale
RNA	Présence lors du rassemblement national académique organisé par l'AGE UQTR

Représentation auprès de l'Université

La conseillère à l'exécutif entretient les relations avec certains des partenaires de l'Association.

Relation avec les directions de programmes	Sciences de l'éducation Sciences infirmières PICOM
Relations avec le Service de la formation continue et hors campus	Rencontres avec Kathleen Bélanger, Directrice Rencontre avec Gerry Gagnon, directeur du CNIMI Rencontres avec Sébastien Cloutier, Directeur par intérim Rencontres avec Jonathan Gariépy, coordonnateur à Lanaudière
Services aux étudiants	Jean-Philippe Charbonneau, rencontre hebdomadaire les lundis ou ponctuellement selon les besoins. Rencontres pour le B'n'B : Animation de la page Facebook durant la soirée



Dossiers de la conseillère à l'exécutif

Bourses académiques	<p>Rencontres avec Valérie Sabourin et Mme Danielle Marchand concernant les bourses académiques et de soutien. La gestion des fonds à la Fondation de l'UQTR et les possibilités de partenariat.</p> <p>Rencontres du comité des bourses de l'AGEHC UQTR</p> <p>Soumission du projet de bourses COVID à la Fondation UQTR, mais un projet est déjà en train d'être mis sur pied à ce niveau et que les 2 concours sont trop semblables.</p> <p>Ajustement au projet des bourses et présentation au conseil d'administration.</p>
Enquête du VREF	<p>Rencontres du comité sur le projet d'enquête sur la vie étudiante. Explication des différentes phases de projet, du recrutement d'un gestionnaire de projet.</p> <p>Coordination afin de remplir les quotas de représentation d'étudiants hors campus pour les groupes de discussion sur la vie étudiante.</p> <p>Révision du formulaire pour s'assurer que la réalité des étudiants hors campus soit évaluée et que les étudiants hors campus se sentent interpellés par la formulation des questions.</p> <p>Partage du formulaire à l'ensemble de la population étudiante.</p>
Statistiques étudiantes	<p>Compilation des statistiques des étudiants d'automne et d'hiver</p> <p>Mise en place du sondage, analyse d'automne et analyse d'hiver</p>
Camp de formation	<p>Organisation du camp de formation :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Présentation des outils de l'AGEHC et de l'état de la restructuration • Invitation et coordination avec Hadrien Chénier de la FAEUQEP pour une présentation des procédures et de la présidence d'assemblée. • Invitation et coordination avec Maryse Tessier et Jean-Philippe Charbonneau pour une présentation des Services aux étudiants. • Présentation des premières statistiques du sondage d'appréciation
Cahier de notes universitaire	<p>Coordination des partenariats, rédaction et conception du cahier de notes</p>

Café étudiant au campus de Drummondville

Comité café	<p>Participer aux rencontres du comité café. Rencontres avec le CEI et l'équipe du Pôle de développement économique du Centre-du-Québec. Rencontre avec l'AGEUQAR. Monter, faire approuver et soumettre le projet de PICOM.</p>
Concours J'OSEntreprendre	<p>Monter, faire approuver et soumettre le projet de participation au concours J'OSEntreprendre. Gala régional du concours J'OSEntreprendre.</p>
PICOM	<p>Lancement du projet. Rencontre avec les étudiants toutes les semaines pour répondre à leurs questions et faire avancer le projet.</p>



Adjointe administrative, Céline Éthier

Dossiers administratifs

Kits de la rentrée	<p>Au total, 1241 kits 2020-2021 ont été postés</p> <p>Lors des présences au campus de Drummondville une centaine de kits ont été remis à des étudiants en ergothérapie, en sciences infirmières, en travail social, etc. Plusieurs dizaines de kits ont été remis à des partenaires, notamment les partenaires qui apparaissent à l'intérieur du cahier.</p> <p>Selon les périodes de l'année, nous avons également remis :</p> <ul style="list-style-type: none">• Des pamphlets des Services aux étudiants• Des aimants pour promouvoir le Programme d'aide étudiant• Des masques des Services aux étudiants <p>Chaque envoi était accompagné d'une lettre personnalisée invitant aux prochaines activités de l'Association.</p>
Inventaire des biens	<p>Commencer à dresser l'inventaire des biens de l'Association au campus de Drummondville et ailleurs.</p>
Gestion des locaux	<p>Visiter les locaux, traiter la correspondance, mettre de l'ordre dans les bureaux, gérer les accès, etc.</p>
Restructuration administrative	<p>Démarches auprès de la notaire, de revenu Québec et d'autres organismes pour accélérer les procédures requises à la suite du changement de structure administrative et à la constitution légale des associations étudiantes hors campus en organisme sans but lucratif.</p>
Assurances responsabilité	<p>Gestion du dossier sur les assurances responsabilité : assembler les documents requis dont la liste des activités, le bilan de l'association, la structure de gouvernance, le code d'éthique, les mécanismes de tutelle et de destitution. Plusieurs assureurs refusent d'assurer les associations étudiantes. Certains se donnent des quotas à ne pas dépasser. Pour le moment nous avons reçu la soumission d'un seul assureur. D'autres démarches sont en cours. D'autres associations nous ont confié rencontrer ce genre de problèmes.</p>
Dossier de l'AMF avec Plan Major et l'AGE UQTR	<p>En octobre, l'AMF nous annonce son refus de continuer de permettre aux associations étudiantes de bénéficier des avantages de l'autoassurance et nous demande de procéder à un changement immédiat de notre régime. Suivi avec les personnes concernées pour déposer une entente interlocutoire permettant le maintien du régime en attendant que la cause reçoive un jugement ou soit entendue par le tribunal.</p>



Associations étudiantes hors campus 2020-2021

En plus des tâches régulières d'administration, de communication, de représentation et de recrutement, voici certaines des activités qu'ont mises en œuvre les associations étudiantes hors campus cette année.

Centre-du-Québec

- Nombreux concours Facebook et journées thématiques
- Maryska Lacasse, présidente de l'Association du Centre-du-Québec et vice-présidente aux finances et à l'administration, fierté UQTR
- Karine Martin, étudiante de Drummondville qui s'implique depuis plusieurs années à Drummondville et à l'AGEHC, lauréate aux distinctions honorifiques
- Tournage du spectacle de la rentrée à la bibliothèque du campus de Drummondville
- Partage de l'espace café à la COOPSCO de Drummondville
- Remise de bouteilles d'eau et de cahiers aux étudiants sur le campus
- Présence à la présentation des plans du CNIMI

Lanaudière

- Accueil dans toutes les classes virtuelles à l'automne 2020
- Promotion pour les activités de l'AGEHC UQTR
- Concours Facebook
- Rencontre avec Jonathan Gariépy concernant le nouveau campus de L'Assomption.

Montérégie

- Nombreux concours Facebook et journées thématiques
- Promotion des concours académiques
- Photos de finissants
- Calendrier de l'avent
- Remise de 280 cadeaux de Noël de produits encourageant les commerces locaux
- Soirée de chansonnier en ligne
- Rallye de Pâques
- Party de fin de session avec chansonnier et tirages



Québec

- Projet d'accompagnement par les pairs en psychoéducation
 - Groupes d'étude
 - Cours de yoga virtuel
 - Club de course virtuel - Calendrier de l'avent sportif
 - Défi Bien-être (concours mensuel)
- Bingo virtuel
- Nouveau campus
 - Présence lors de la présentation du nouveau campus
 - Coordination du déménagement
- Tournée des classes virtuelles pour les premières années
- Photos de finissants
- Vêtements personnalisés

Regroupement Étudiant en Ingénierie de Drummondville (REID)

- Préparation des initiations (malheureusement annulées)
- Renouvellement des accessoires promotionnels pour les nouvelles cohortes
- Coordination des photos des finissants, première cohorte de finissants du programme
- Présence à la présentation des plans du CNIMI
- Accréditation du programme

Regroupement Étudiant en Ergothérapie À Drummondville (RÉEAD)

- Dépôt d'un projet de reconnaissance d'association de niveau 2 auprès des Services aux étudiants
- Reconnaissance comme association étudiante hors campus auprès de l'AGEHC UQTR